**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Азейского сельского поселения**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**23.04.2024 г. № 54-рг**

**с. Азей**

***О дежурстве в праздничные и***

***выходные дни***

В целях обеспечения бесперебойной работы тепло, водо- источников, энергоснабжения, противопожарной защиты населенных пунктов, предупреждения чрезвычайных ситуаций и контроля за состоянием дел на территории Азейского сельского поселения в период с 28.04.2024 г. по 01.05.2024 г. и с 09.05.2024 г. по 12.05.2024 г.

1. Руководителям предприятий и организаций в срок до 25.04.2024 г.

- организовать проведение комплексных проверок соответствия требованиям пожарной безопасности подведомственных объектов, обратив особое внимание на состояние путей эвакуации, техническое состояние электрооборудования, систем противопожарной защиты, выявленные недостатки устранить;

- провести инструктаж ответственных дежурных, сторожей по действиям при пожарах, возникновении чрезвычайных ситуаций.

2. Генеральному директору МУСХП «Центральное» Фахрутдиновой Н.О.:

- в целях бесперебойной работы тепло, водоисточников установить круглосуточное дежурство слесарей и аварийной бригады для устранения возникших неисправностей и аварийных ситуации жилищно-коммунального хозяйства села Азей.

3. Назначить ответственного по сельскому поселению Кириллову Т.Г. –главу Азейского сельского поселения.

4. Назначить дежурными по администрации сельского поселения:

с 8.00 час. 28.04.2024 г. до 8.00 час. 29.04.2024 г. – Проводова А.О. – специалист администрации Азейского сельского поселения (тел. 8-904-128-73-15);

с 8.00 час.29.04.2024 г. до 8.00 час. 30.04.2024 г. – Горбунова Н.В. – ведущий специалист администрации Азейского сельского поселения (тел. 8-950-065-32-03);

с 8.00 час. 30.04.2024 г. до 8.00 час. 01.05.2024 г. – Проводова А.О. – специалист администрации Азейского сельского поселения (тел. 8-904-128-73-15);

с 8.00 час.01.05.2024 г. до 8.00 час. 02.05.2024 г. – Горбунова Н.В. – ведущий специалист администрации Азейского сельского поселения (тел. 8-950-065-32-03);

с 8.00 час. 09.05.2024 г. до 8.00 час. 10.05.2024 г. – Проводова А.О. – специалист администрации Азейского сельского поселения (тел. 8-904-128-73-15);

с 8.00 час.10.05.2024 г. до 8.00 час. 11.05.2024 г. – Горбунова Н.В. – ведущий специалист администрации Азейского сельского поселения (тел. 8-950-065-32-03);

с 8.00 час. 11.05.2024 г. до 8.00 час. 12.05.2024 г. – Проводова А.О. – специалист администрации Азейского сельского поселения (тел. 8-904-128-73-15);

с 8.00 час.12.05.2024 г. до 8.00 час. 13.05.2024 г. – Горбунова Н.В. – ведущий специалист администрации Азейского сельского поселения (тел. 8-950-065-32-03).

5. Закрепить за ответственными должностными лицами на период дежурства водителя с автотранспортом: Ковалевского А.В.

6. Дежурным по администрации Азейского сельского поселения ежедневно докладывать о состоянии дел на подведомственной территории ответственному по сельскому поселению Кирилловой Т.Г. – главе Азейского сельского поселения по телефону: 8-908-644-37-10.

7. Ответственному по сельскому поселению Кирилловой Т.Г. ежедневно докладывать о состоянии дел на территории поселения дежурному ЕДДС Тулунского муниципального района в 14:00 по телефону: 4-70-80 и 8-914-011-12-01, о всех происшествиях НЕМЕДЛЕННО.

8. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Азейского

сельского поселения Т.Г. Кириллова