****

**Вебинар на тему**

**«Адрес объекта недвижимости. Подготовка межевых и технических планов с учетом сведений Федеральной Информационной Адресной Системы (ФИАС).»**

Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Липецкой области приглашает принять участие в вебинаре, который состоится **19.10.2020г. в 11:00 МСК.**

Адрес - одна из характеристик объекта недвижимости в ЕГРН, позволяющая определить местонахождение объекта недвижимости. Именно по адресу удобнее всего понять, где расположен объект недвижимости.

Следует отметить, в случае образования нового объекта недвижимости, адрес присваивается одновременно с его образованием, то есть постановка на государственный кадастровый учет и (или) регистрация права осуществляется уже в отношении объекта недвижимости с присвоенным адресом, что подтверждает уникальность объекта недвижимости – неповторяющийся кадастровый номер и индивидуальный адрес!

Но для того, чтобы адрес действительно не мог дважды повториться, существует Федеральная Информационная Адресная Система (ФИАС). Одновременно с присвоением соответствующим органом местного самоуправления адреса объекту недвижимости, указанный адрес вносится в ФИАС.

В ходе вебинара будут рассмотрены вопросы:

1. Какие объекты являются объектами адресации?

2. Что такое адрес? Когда он присваивается и каковы к нему требования?

3. Кто присваивает объектам недвижимости адреса?

4. Местоположение или адрес объекта недвижимости при подготовке межевых и технических планов?

5. Федеральная информационная адресная система и ее возможности.

Имеющиеся вопросы по теме вебинара Вы можете предварительно направить по адресу электронной почты [Skop.Svetlana@48.kadastr.ru](mailto:Skop.Svetlana@48.kadastr.ru).

Для того чтобы принять участие в Вебинаре, необходимо пройти авторизацию по ссылке <https://webinar.kadastr.ru/webinars/ready/detail/70> .

После авторизации при переходе по ссылке <https://webinar.kadastr.ru/webinars/ready/detail/70> будет «активна» кнопка «Принять участие», при нажатии на которую будет доступна квитанция для оплаты участия в вебинаре.

Лектор – заместитель начальника отдела [обработки документов и обеспечения учетных действий № 2](https://phone.kadastr.ru/?Search=&LDAP=fgbu48&Dep=0) Доманова Любовь Викторовна.

По организационным вопросам обращайтесь по телефону 8 (4742) 72-11-81 Скоп Светлана Владимировна.

**Присоединяйтесь – будет интересно!**